**附件2：**

江苏省制造业与互联网融合创新

储备项目申报书

**项目名称：**

**申报单位：**

**地址及邮编：**

**项目负责人：**

**财务负责人：**

**法定代表人：**

**单位传真：**

**联系人及手机：**

**填报日期： 2016年 月 日**

**江苏省经济和信息化委员会印制**

制造业与互联网融合创新储备项目申报表

**第一部分：基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  报  企  业  基  本  信  息 | 企业名称 | |  | | | | | | | | | |
| 法人代表 | |  | | | 组织机构代码 | | |  | | | |
| 注册地址 | |  | | | 单位性质 | | | □国有 □民营□三资 | | | |
| 联系地址 | |  | | | 邮政编码 | | |  | | | |
| 联系人 | |  | | | 电话及手机 | | |  | | | |
| 传 真 | |  | | | 行业地位  （排名） | | |  | | | |
| 员工总数 | |  | | | 研发人员数 | | |  | | | |
| 年度信息化投入(万元) | | 2015： | | | 信息化机构人数 | | |  | | | |
| 2016上半年： | | |
| 年主营业务收入（万元） | | 2014： | | | 工业增加值  （万元） | | |  | | | |
| 2015： | | |  | | | |
| 所属行业 | | □原材料 □装备 □消费品 □电子信息 □国防科工  □其他行业（请注明）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |
| 相关荣誉  （提供证明材料） | | □国家级两化融合示范企业 授予年份： 年  □国家级融合创新试点企业 授予年份： 年  □省级两化融合示范企业 授予年份： 年  □省级两化融合试点企业 授予年份： 年  □省级融合创新示范企业 授予年份： 年  □省级融合创新试点企业 授予年份： 年  □国家贯标试点企业 认定年份： 年  □省级贯标试点企业 认定年份： 年  □通过国家贯标评定企业 评定年份： 年  （其他省级以上荣誉自行添加） | | | | | | | | | |
| 创新方向 | | □实现资源共享协同的生产组织创新  □满足个性需求的制造模式创新  □支撑智能绿色的生产运营创新  □提升用户体验的产品及营销模式创新  □支撑全业务全流程互联网转型的集成创新  □其他 （请注明）  请选择上述方向中的一个，对于可能涉及多个方向的，选择其中一个最合适的；对于不在上述方向之内的，可以根据自身探索总结提出符合互联网与工业融合发展趋势的其他方向。 | | | | | | | | | |
| “十三五”期间  准备实施的其他创新工程项目 | |  | | | | | | | | | |
| 申  报  项  目  基  本  情  况  介  绍 | 项目起讫时间（年月） | | |  | | | 项目计划总投资（万元） | | | |  | |
| 项目已投资（万元） | | |  | | | 近一年内发票额（万元） | | | |  | |
| 经济指标（万元、天、人、%） | 缩短产品  上市时间 | |  | 流动资金运转周期减少 | | |  | | 库存周转率 | |  |
| 生产能力提升 | |  | 降低次品率 | | |  | | 减少用工人数 | |  |
| 增加销售收入 | |  | 净利润 | | |  | | 上缴税金 | |  |
| 项目内容概要（不超过200字） | | | | | | | | | | | |
| 项目当前实施进度（不超过200字） | | | | | | | | | | | |
| 真实性承诺 | 我单位申报的所有材料，均真实、完整，如有不实，愿承担相应的责任。  法定代表人签章：  公章：  2016年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 各  市  推  荐  意  见 | 签章：  2016年 月 日 | | | | | | | | | | | |

项目申报书编写内容说明

一、摘要

项目摘要是对项目申报书主要内容的提炼与概括，是项目申报书的核心内容，一般应包括：

企业相关核心内容介绍，体现企业规模、技术优势、市场与行业地位与优势、主要经济指标等。

项目主要解决的问题、技术与实施方案概括。

重点体现项目主要创新与成果，包括产品、技术、市场、模式创新与成果，以及项目实施后技术与经济指标。

二、企业介绍

单位概况：资本性质、组织结构、财务状况、经营情况等；

管理水平：高管和项目参与人员资历背景、管理制度等；

技术水平：研发队伍、科研成果、知识产权、提供技术支持和服务的能力和条件等情况；

行业优势：在相关行业或区域已具备的技术优势和服务优势，已有的应用基础和取得的经济、社会、环保或安全效益。

单位制造业与互联网融合创新的基础、现状和成果：研发设计协同化、生产管控集成化现状、购销经营平台化现状、制造服务网络化现状。

三、项目简介

问题分析、项目目标与任务：分析、提炼、总结企业面临的问题，提出项目目标与任务，如应用互联网、大数据等信息技术提升产品研发、生产管控、市场服务能力和水平及模式创新概述，项目预期达到的技术研发及应用水平。

解决方案：分析、提炼问题，形成需求分析，提供相对应的解决方案，包括研发设计协同化、生产管控集成化、购销经营平台化、制造服务网络化四个重点环节建设的技术和系统解决方案，自主创新开发、消化吸收、国际合作、产学研合作等情况。

保障条件：项目前期开发实施投入情况、各项开发实施条件落实情况、技术保障措施、组织管理保施、系统维护措施等。

实施计划、实施机制与进展情况：项目实施时间安排、实施期限等，项目组织管理措施，项目目前的进展情况、已经完成实施内容及投资情况、计划实施内容等。

项目投入：项目总投资额度、各项任务经费分配及年度经费需求，项目已实施部分投入情况。

四、项目创新与成果

本部分是储备项目申报书的重点核心内容。

企业应高度提炼总结项目在模式创新、经济与社会效益方面的成果，例如：

技术产品、组织管理、经营机制、销售理念和模式等创新与成果。供给质量和效率等创新与成果。制造模式创新与成果。

技术融合与理念融合相统一，制造业与互联网在发展理念、产业体系、生产模式、业务模式等方面全面融合创新，发挥互联网聚集优化各类要素资源的优势，构建开放式生产组织体系，支持个性化定制、服务型制造等新模式的创新成果。

制造企业与互联网企业跨界融合创新与成果。制造能力的在线发布、协同和交易，制造环节的分享经济，制造企业与电子商务企业开展战略投资、品牌培育、网上销售、物流配送等领域合作，线上线下交易资源整合，拓展销售渠道，打造制造、营销、物流等高效协同的生产流通一体化新生态等。

制造业与互联网融合新模式。面向生产制造全过程、全产业链、产品全生命周期的智能制造，在线计量、在线检测等全产业链质量控制；网络化协同制造等新生产模式，利用互联网采集并对接用户个性化需求，开展基于个性化产品的研发、生产、服务和商业模式创新，从而促进供给与需求精准匹配；企业运用互联网开展在线增值服务，发展面向智能产品和智能装备的产品全生命周期管理和服务，拓展产品价值空间，从制造向“制造+服务”转型升级；工业电子商务等新业态，重点行业骨干企业建立行业在线采购、销售、服务平台，第三方电子商务服务平台等。

商业模式创新与成果。项目支持企业商业模式创新或改进现有商业模式，例如能支持企业在市场、收益来源、客户价值、营销模式、客户关系、企业内部价值链、核心能力、成本结构、生态圈等一个或若干个方面创新或重大改进。

项目产生的主要经济效益。例如经济效益指标与企业过去对比，能缩短产品上市时间，减少流动资金运转周期，提高库存周转效率，提升生产能力，降低次品率，减少用工人数，提升销售收入、净利润、上缴税金等；经济效益指标与国内平均、现金水平对比情况。

社会与环境效益。项目支持企业获得较好环境效益和社会效益，具备对全国、全省或本地区企业制造业与互联网融合发展起到较强的示范和带动作用。

五、经验与体会

全面、深入总结和提炼企业制造业与互联网融合创新项目为企业带来的理念、意识、战略、人才队伍等方面的进化和变革，全面深入、总结和提炼企业在项目设立、设计、组织实施方法等各方面的经验与体会。

六、存在的问题与改进计划

简要说明本项目还存在哪些问题，改进方向，以及如何改进等。通过本项目成功实施，企业未来打算在哪些方面推进制造业与互联网融合。

七、申报材料编制要求

1、应根据项目具体情况，给出高度凝练、反映项目特性的项目名称。

2、储备项目申报材料应包含封面、摘要、目录、正文四大部分，其中正文不少于10000字。

3、储备项目申报材料应图、表、文并茂，图（含照片）一律采用JPEG格式。图表应有反映图表主要内容的图表名称，图表均需编号，图的名称和编号位于图的下方，编号为“图x.y”，如“图1.1”；表的名称和编号位于表的上方，编号为“表x.y”，如“表1.1”；图表名称和编号与正文字体字号相同。

4、储备项目申报材料应逻辑结构合理，语句通顺，没有语法错误与错别字。如材料多处出现西文或西文缩写，应保证全文一致。

5、统一使用MS Office Word编辑，提交的储备项目申报材料应可编辑。

6、储备项目申报材料命名：统一采用“企业全称”作为Word文件名称，如A企业的申报项目材料文件命名为A.doc或A.docx。